

Dagsorden for DLCG-FU-møde, Afd. T konf. 1, OUH d. 1/9-2015 kl. 15-18

Til stede:

Torben Riis Rasmussen, Erik Jakobsen, Karin Holmskov, Esra Öztoprak, Rikke Guldberg Sørensen, Maria Iachina, Hans Pilegaard, Anders Mellemegaard.

Sekretær: Charlotte Rasmussen

1. Valg af ordstyrer

Torben

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

3. Årsrapport 2014

a. Godkendelse.

Rapporten har været gennemgået i de forskellige undergrupper. Dette har medført nogle opgaver til sekretariatet, som der arbejdes videre med.

Niels-Chr. Hansen vil lave et projekt vedr. patienter uden patologi.

Erik har arbejde i gang med patologerne vedr. fordeling af patologikoder.

Der skal laves en mortalitetsanalysen på baggrund af patologidiagnoser.

Rapporten godkendes.

I år skal der laves 2 udgaver af årsrapporten:

1 komplet udgave i trykt version til klinikerne og 1 offentlig udgave til lungecancer.dk og sundhed.dk.

Den netbaserede udgave skal være censureret, således at hvis der i tabeller og grafer er anført et tal under 3, skal dette tal erstattes af en -. Erik har undersøgt med RKKP om det også gælder krydstabeller, hvilket det ikke gør.

b. Udsendelse af årsrapporten primært som pdf-fil - med mulighed for bestilling af trykt udgave til fremsendelse uden beregning for modtager - og så i øvrigt uddeling ved Årsmødet?

Hidtil har OUH betalt porto for udsendelse af årsrapporten. Fremover skal vi selv afholde disse udgifter.

Lilly sponsorerer trykning og udsendelsen af rapporten i år.

Sekretariatet revurderer adresselisten mhp. at holde udgifterne indenfor budgettet.

4. Evaluering af arbejdsprocessen med Indikator- & Årsrapport 2014.

Alle er enige om at arbejdet med rapporten i år ikke har været tilfredsstillende. Der er flere faktorer, der har spillet ind, bl.a. har arbejdsplanen ikke været optimal. Fremover skal arbejdsgrupperne have rapporten til gennemsyn mindst 14 dage før planlagte møder. Der skal være en vis margen til forsinkelse af data, og det er ikke hensigtsmæssigt med en tidsplan hen over sommeren.

Esra har planlagt evalueringsmøde til den 23.9, men dette synes ikke længere aktuelt.

5. Den fremtidige arbejdsproces for årsrapporter - behov for justeringer i procedurer eller tidsplaner ift Årsrapport 2015?

Der skal, som vi plejer, planlægges møde mhp. forventningsafstemning og arbejdsgang til næste rapport.

6. Nye indikatorer (bilag fremsendt ved EJA)

Erik har lavet forslag til nye indikatorer, disse gennemgås og justeres. EJA laver forslag til prioriteret rækkefølge, som skal godkendes af FU forud for næste møde i bestyrelsen.

Kompetencecenteret mener at kunne klare 2 delindikatorer til næste årsrapport.

Dokumentet udsendes som bilag til kommende DLCC bestyrelsesmøde.

Herudover ønskes ny indikator "90 dages mortalitet".

Hvis nogle af de eksisterende indikatorer udgår fra årsrapportsammenhænge, vil der være mulighed for at de stadig kan indgå i LIS systemet.

7. Årsmøde

Pga. ny portoafregning er invitationen til årsmødet sendt ud pr. mail med opfordring til omdeling i afdelingen. Sekretariatet vil printe programmet ud i A-3 størrelse og sende til de respektive afdelinger mhp. ophængning i afd., så alle personalegrupper har mulighed for at se invitationen

8. Samarbejdet med CSC. (jf. overskrift 27. maj 2015 - " Her til formiddag har CSC sagt farvel til 351 af sine medarbejdere."

Vores databasemanager hos CSC er rejst. CSC har stor personalemangel og ikke kompetente personer til de fremsendte fejl, ændringsønsker eller ny opgaverne før i 2016, hvorfor alle opgaver er gået i stå indtil videre.

9. Behov for FU-møde før Bestyrelsesmøde d. 8/12?

Der skønnes ikke behov for møde forud for næste bestyrelsesmøde.

Mødelokale på RH booket ved Jesper Ravn.

Sekretariatet vil finde lokalitet til efterfølgende spisning.

10. Eventuelt

FU godkendte indføjelser af kommentar i Årsrapportens kapitel 1 på foranledning af Region Nordjylland, som udtrykker et vist forbehold omkring tolkningen af de justerede relative mortalitetsrater.

Referent Charlotte Rasmussen